

Nom de l'UE: BAC GRH/ BES AGP	Outils de recrutement		
Titre du/des cours	Outils de Recrutement		
Chargé de cours	Philippe DE WIL		
Niveau	2	Unité déterminante	Oui
Nombre de périodes	60	Pré requis pour	- BAC : UF Gestion stratégique des Ressources Humaines - Bac : stage d'activités professionnelles
Langue de cours	français	Crédits ECTS	6

<p>Objectifs du cours</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mener un processus de recrutement, de l'identification du besoin à l'intégration du collaborateur. <p>Contenu du cours</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identifier et d'élaborer les descriptions de fonction propres à l'entreprise et en déduire le profil de compétences adéquat ; - Mettre en place un processus de recrutement et de sélection, en fonction des démarches inhérentes à celui-ci : <ul style="list-style-type: none"> o prise en compte du besoin opérationnel de recrutement ; o gestion du planning de recrutement ; o étapes de réalisation de l'embauche du personnel : analyse des postes et profil des candidats ; o sources de recrutement ; o méthodologie de la sélection des candidats ; o identification des tests de personnalité et d'aptitudes ; o analyse des CV ; o préparation des entretiens d'embauche ; o choix du candidat ; o mise en place d'une politique d'accueil et d'intégration ; o prise en compte des coûts du processus de recrutement et de sélection. <p>Méthodologie</p> <ul style="list-style-type: none"> - La démarche inductive est privilégiée, la présence des étudiants est exigée pour résoudre des exercices pratiques tant individuels qu'en groupe liés à une évaluation formative permanente ; - Développement de la matière théorique durant l'exposé oral via PPT avant la pause et exemples pratiques et exercices après la pause ; 	<p>Supports</p> <ul style="list-style-type: none"> - Syllabus complets et accès ECampus EPHEC avec mise à disposition de documentation - Exercices à partir d'extraits d'articles de presse, de revues spécialisées. <p>Acquis d'apprentissage</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identifier le besoin et réaliser une analyse de fonction ; - élaborer une description de fonction ; - déterminer le profil du candidat ; - mettre en œuvre et de justifier le processus de recrutement et/ou de sélection ; - contrôler le budget du processus du recrutement et de sélection ; - mettre en place une politique d'accueil et d'intégration des nouveaux travailleurs - suivi statistique du recrutement reporting. <p>Evaluation</p> <ul style="list-style-type: none"> o 10% : une évaluation formative permanente basée sur présence et la participation au cours avec résolution d'exercices - Un travail de groupe écrit <ul style="list-style-type: none"> o 90% des points : un cas pratique de recrutement : justification du choix des sources, des moyens + réalisation de grilles <p>Ecrit en août.</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Pondération

Travaux de 1ere session	Cotation permanente	Evaluation de 1 ^{ère} session	Evaluation de 2 ^{ème} session
	10%	90%	100%